

# **STATUT**

## **POWIATOWEGO CECHU RZEMIOSŁ RÓŻNYCH W MIŃSKU MAZOWIECKIM PRZY UL. LIMANOWSKIEGO 9**

Niniejszy Statut PCRR w Mińsku Mazowieckim jest zarejestrowany w KRS WARSZAWA w dn. 10 grudnia 2004 roku pod numerem 0000035801.

## **Statut**

### **Powiatowego Cechu Rzemieł Różnych w Mińsku Mazowieckim przy ul. Limanowskiego 9**

#### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

##### **§ 1**

1. Cech z zastrzeżeniem postanowień § 6 ust. 2 jest dobrowolną organizacją samorządu gospodarczego rzemiosła oraz organizacją pracodawców w rozumieniu ustawy z dnia 23 maja 1991 roku o organizacjach pracodawców (Dz.U.. Nr 55, poz.235 ze zmianami).
2. Cech posiada osobowość prawną.
3. Cech jest reprezentatywną organizacją pracodawców w rozumieniu ustawy z dnia 6 lipca 2001 roku o Trójstronnej Komisji do Spraw Społeczno – Gospodarczych i Wojewódzkich Komisji dialogu społecznego (Dz.U.Nr 100, poz. 1080 ze zmianami) oraz ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy ( Dz. U. Nr 99, poz. 1001).
4. Cech działa na podstawie ustawy z dnia 22 marca 1989 roku o rzemiośle (t.j. Dz. U. z 2002 roku Nr 112 poz. 979 ze zmianami) oraz ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 173, poz. 1807) oraz niniejszego statutu.

##### **§ 2**

Terenem działania Cechu jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zadania o których mowa w ustawach wymienionych w § 1 ust. 3 Cech wykonuje w granicach powiatu mińskiego.

##### **§ 3**

- 1) Cech nosi nazwę: Powiatowy Cech Rzemieł Różnych
- 2) Siedzibą Cechu jest miasto Mińsk Mazowiecki ul. Limanowskiego 9

##### **§ 4**

Cech może być członkiem Samorządu Gospodarczego Rzemiosła na zasadzie dobrowolnej przynależności.

## II. CELE CECHU

### § 5

#### 1. Celami Cechu są:

- 1) ochrona praw i reprezentowanie interesów członków wobec organów władzy i administracji państwowej, sądów, organów samorządu terytorialnego, związków zawodowych, urzędów i instytucji.
- 2) Prowadzenie na rzecz członków działalności społeczno – organizacyjnej, kulturalnej, oświatowej, socjalnej i gospodarczej:
- 3) Utrwalanie więzi środowiskowych i postaw zgodnych z zasadami etyki i godności zawodowej polskiego pracodawcy.
- 4) Wykonywanie na podstawie upoważnienia właściwej Izby Rzemieśniczej, zadań z zakresu nadzoru nad przebiegiem przygotowania zawodowego w rzemiośle pracowników młodocianych, zatrudnionych w przedsiębiorstwach członków Cechu.
- 5) Podejmowanie działań mających na celu zapewnienie przestrzegania prawa, zwłaszcza przepisów ustawy z dnia 22 marca 1989 o rzemiośle: w szczególności Cech dba o przestrzeganie zasady określonej w § 6 ust. 2 niniejszego Statutu.

#### 2. Cech realizuje cele określone w ust. 1 w szczególności poprzez:

- 1) utrwalanie więzi środowiskowych i postaw zgodnych z zasadami etyki i godności zawodowej;
- 2) prowadzenie wśród członków działalności społeczno – organizacyjnej mającej na celu szerzenie zasad etyki zawodowej oraz prawidłowego i rzetelnego wykonywania zawodu;
- 3) reprezentowanie interesów członków wobec terenowych organów administracji, samorządu terytorialnego, związków zawodowych, oraz organizacji społecznych i gospodarczych;
- 4) udzielenie pomocy prawnej w postępowaniu sądowym, administracyjnym oraz przed innymi organami orzekającymi, w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;
- 5) przedstawienie właściwym terenowym organom administracji państwowej oraz samorządu terytorialnego wniosków dotyczących usuwania barier rozwoju rzemiosła i przedsiębiorczości na terenie działania Cechu;
- 6) udzielenie członkom pomocy w drodze udzielenia porad i informacji, wystąpień i interwencji, w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;
- 7) udzielenie informacji o usługach świadczonych przez członków oraz ich możliwościach produkcyjnych;
- 8) rozpatrywanie skarg na działalność członków;
- 9) popieranie i rozwijanie postępu technicznego i gospodarczego w zrzeszonych zakładach, popieranie rozwoju działalności artystycznej, organizowanie konkursów, wystaw, pokazów oraz innych form promocji wyrobów i usług zrzeszonych członków;

- 10) organizowanie we własnym zakresie, we współpracy z innymi organizacjami lub przez inne uprawnione podmioty – doształcenia członków zatrudnionych przez nich pracowników w celu podnoszenia kwalifikacji zawodowych, pedagogicznych i innych;
- 11) propagowanie i organizowanie przygotowania zawodowego;
- 12) organizowanie szkoleń i kursów we własnym zakresie lub przy pomocy innych uprawnionych organizatorów, współpraca z władzami oświatowymi i szkołami zawodowymi w zakresie doształcania teoretycznego osób pobierających praktyczną naukę zawodu w zakładach swoich Członków;
- 13) organizowanie pomocy instruktażowej i szkolenia w zakresie BHP oraz warunków sanitarno – epidemiologicznych;
- 14) organizowanie działalności socjalnej, kulturalnej i oświatowej dla członków i ich rodzin oraz dla uczniów i pracowników Cechu i zakładów, a także członków ich rodzin;
- 15) delegowanie przedstawicieli Cechu do organów kolegialnych, w których udział przedstawicieli Cechu przewidują przepisy szczególne oraz do organizacji społecznych i zawodowych, w pracy których uczestniczy rzemiosło i przedsiębiorczość;
- 16) zgłoszenie kandydatur przedstawicieli Cechu do Powiatowej Rady Zatrudnienia;
- 17) dokonywanie na wnioski osób zarejestrowanych, fachowej oceny pracy wykonywanej przez członków Cechu i wydawanie w tym przedmiocie opinii;
- 18) prowadzenie obsługi informacyjnej wobec Członków Cechu z zakresu praw dotyczących działalności gospodarczej;
- 19) pełnienie służebnej roli wobec swoich Członków;
- 20) udzielanie informacji Członkom w zakresie finansowo – księgowym i poradnictwa w zakresie prawa pracy i ubezpieczeń społecznych;
- 21) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 22) prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie produkcji, handlu, usług i zaopatrzenia.

### **III. CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI**

#### **§ 6**

- 1.** Członkami Cechu mogą być, prowadzący działalność gospodarczą na warunkach określonych w ustawie z dnia 22 marca 1898 roku o rzemiosle oraz innych form działalności gospodarczej:
  - a)** będący osobami fizycznymi, mali przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. u Nr 173 poz. 1807),
  - b)** przedsiębiorcy jednoosobowi nie zatrudniający pracowników,
  - c)** na czas określony za zgodą organizacji samorządu gospodarczego rzemiosła inne osoby fizyczne wykonujące działalność gospodarczą nie będące rzemieślnikami, jeżeli złożą deklarację i zostaną przyjęci do Cechu.

2. Osoba , wykonująca działalność gospodarczą na warunkach określonych w ustawie z dnia 22 marca 1989 roku o rzemiośle i zatrudniająca pracowników w celu przygotowania zawodowego w rzemiośle, obowiązana jest uzyskać członkostwo Cechu, o ile nie jest członkiem właściwej Izby Rzemieślniczej, a działalność tę prowadzi na terenie powiatu mińskiego.
3. Członkami Cechu mogą być wspólnicy spółki, jeżeli prowadzą działalność gospodarczą na warunkach określonych w ustawie z dnia 22 marca 1989 roku o rzemiośle lub innej formy działalności gospodarczej.
4. Osoby, które nabyły członkostwo w Cechu na podstawie przepisów obowiązujących przed wejściem w życie niniejszego statutu, zachowują swe uprawnienia członkowskie do czasu ich wygaśnięcia, w wypadkach określonych w tym Statucie.

## § 7

1. Warunkiem przyjęcia na członka Cechu jest złożenie deklaracji.  
Deklaracja powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.  
Deklaracja powinna być podpisana przez zainteresowanego, zawierać jego imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz oświadczenie dotyczące uiszczenia składek członkowskich.
2. Organem uprawnionym do przyjmowania członków jest Zarząd.
3. Uchwała w sprawie przyjęcia powinna być podjęta najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia złożenia deklaracji.
4. Osoby, które nabyły członkostwo w Cechu z mocy ustawy o wykonywaniu i organizacji rzemiosła zachowują uprawnienia członkowskie, jeżeli spełniają warunki określone w art. 2 ust.2 ustawy z dnia 22 marca 1989 roku o rzemiośle.
5. Członek Cechu otrzymuje legitymację członkowską, która stanowi dowód przynależności rzemieślnika do Cechu.

## § 8

1. Od decyzji przyjęcia lub odmowy przyjęcia na członka zawiadamia się pisemnie Zainteresowanego w ciągu 2 tygodni od dnia jej podjęcia. Zawiadomienie o odmowie przyjęcia powinno zawierać uzasadnienie.
2. Od odmownej decyzji Zarządu zainteresowanemu służy odwołanie do Walnego Zgromadzenia w ciągu 14 dni od daty doręczenia. Odwołanie powinno być rozpatrzone przez Walne Zgromadzenie na najbliższym zgromadzeniu, nie później niż w ciągu roku od daty jego złożenia.

## § 9

### 1. Członkowie mają prawo:

- 1) korzystania z pomocy i świadczeń Cechu w zakresie określonym w § 5 Statutu,

- 2) wybierania i wybieralności do organów Cechu,
  - 3) zgłaszania wniosków zmierzających do usprawnienia Cechu,
  - 4) wnoszenia odwołań do uchwał Zarządu Cechu – dotyczących praw członka – do Walnego Zgromadzenia,
  - 5) obecności na obradach organów Cechu przy rozpatrywaniu odwołań stawianych im zarzutów i skarg oraz udzielania wyjaśnień,
  - 6) wglądu w protokoły Walnych Zgromadzeń i roczne sprawozdania Zarządu Cechu, protokoły i pisma pokontrolne oraz sprawozdania z wykonania zaleceń,
  - 7) uzyskiwania od organów Cechu – na Walnych Zgromadzeniach, zebraniach sekcji cechowych lub innych formach informacji o działalności Cechu, jego wynikach oraz zamierzeniach,
  - 8) oznaczac na zewnątrz siedzibę zakładu z informacją o przynależności do Cechu
- 2. Nie ma prawa wybieralności członek Cechu, który:**
- 1) został pozbawiony praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądu powszechnego,
  - 2) został pozbawiony prawa wybieralności prawomocnym orzeczeniem sądu cechowego,
  - 3) zalega z wpłaceniem składki cechowej powyżej trzech miesięcy, mimo wezwania, o którym mowa w **§ 25 ust. 3 Statutu**.

## **§ 10**

### **Członkowie Cechu zobowiązani są:**

- 1) przestrzegać prawo, zasady etyki zawodowej i godności zawodowej oraz zasady współżycia społecznego,
- 2) stosować się do przepisów statutu oraz uchwał organów organizacji rzemieślniczych,
- 3) regularnie wpłacać składki cechowe w obowiązującej wysokości,
- 4) poddawać kontroli działalność swego zakładu w zakresie przestrzegania zasad etyki zawodowej i rzetelnego wykonywania rzemiosła,
- 5) podnosić jakość usług oraz kulturę obsługi klienta,
- 6) rzetelnie, sumiennie i terminowo wykonywać zlecone przez klientów prace, a w razie reklamacji w ten sam sposób rozpatrywać je i załatwiać,

## **§ 11**

Członek Cechu jest obowiązany w ciągu 30 dni zawiadomić Cech o zaniechaniu wykonywania działalności gospodarczej lub o przeniesieniu siedziby zakładu.

## **§ 12**

### **Członkostwo w Cechu ustaje na skutek:**

- 1) wystąpienia,

- 2) wykreślenia,
- 3) wykluczenia

### **§ 13**

1. Członek Cechu może wystąpić z niego za wypowiedzeniem.  
Wypowiedzenie powinno być dokonane pod nieważnością w formie pisemnej.
2. Wystąpienie członka z Cechu następuje po upływie 3 – miesięcznego okresu od dnia zgłoszenia pisemnego wypowiedzenia do Zarządu Cechu, licząc od końca miesiąca, w którym nastąpiło wypowiedzenie.

### **§ 14**

1. Wykreślenie członka następuje w porządku utraty przez niego statutowych uprawnień do zrzeszenia w Cechu.
2. Wykluczenie członka z Cechu następuje w wypadku:
  - 1) nieprzestrzegania postanowień Statutu i uchwał organów Cechu,
  - 2) nieprzestrzegania zasad etyki zawodowej i rzetelnego prowadzenia działalności gospodarczej,
  - 3) nie opłacania składek członkowskich przez okres 6 miesięcy,
  - 4) prawomocnego orzeczenia Sądu cechowego,
  - 5) stwierdzenia istotnych uchybień w wykonywaniu obowiązków związanych z przygotowaniem zawodowym pracowników.

### **§ 15**

Uchwałę o wykreśleniu bądź wykluczeniu członka podejmuje Zarząd.

### **§ 16**

1. O wykreśleniu lub wykluczeniu członka Cech obowiązany jest powiadomić zainteresowanego listem poleconym w ciągu 14 dni od daty podjęcia decyzji oraz podać uzasadnienie z pouczeniem o możliwości odwołania się.
2. Uchwałę w sprawach określonych w ust. 1 staje się skuteczna z datą doręczenia zainteresowanemu zawiadomienia o wykreśleniu lub wykluczeniu wraz z uzasadnieniem. Zawiadomienie zwrócone na skutek nie zgłoszenia przez członka zmiany podanego przez niego adresu ma moc prawną doręczenia.
3. Członkowi wykreślonemu lub wykluczonemu przysługuje prawo odwołania się w sposób i terminie określonym w § 59 Statutu.
4. Członek wykreślony lub wykluczony ma prawo być obecny na Walnym Zgromadzeniu w czasie rozpatrywania jego odwołania i popierać je oraz składać wyjaśnienia.
5. O terminie Walnego Zgromadzenia, na którym ma być rozpatrywana sprawa odwołującego się, powinien być on zawiadomiony przez Zarząd pod wskazanym przez siebie w odwołaniu adresem w sposób określony w § 25 ust. 1 Statutu.

6. W przypadku uwzględnienia przez Walne Zgromadzenie odwołania od uchwały Zarządu w sprawie wykreślenia lub wykluczenia – zainteresowany zachowuje ciągłość członkostwa w Cechu.

#### § 17

1. Wysokość składki cechowej, ustala Walne Zgromadzenie uwzględniając finansowanie działalności organizacyjno – samorządowej Cechu i inne jego wydatki.  
O wysokości składki cechowej, Cech zawiadamia członków ze wskazaniem podstawy obliczenia składki oraz terminów jej płatności.
2. Zarząd Cechu może w szczególnie uzasadnionych przypadkach zwolnić członka od obowiązku płacenia składek w całości lub w części na czas określony, a także umarzać składki zaległe.

#### § 18

1. Uchwałą Walnego Zgromadzenia można nadać godność:  
„Honorowego Starszego” lub „Honorowego Członka „ Cechu osobom, które położyły szczególne zasługi dla Cechu lub rozwoju rzemiosła.
2. Osoby posiadające tytuły honorowe mają prawo brać udział w Walnych Zgromadzeniach z głosem doradczym oraz korzystać ze świadczeń socjalnych i kulturalnych Cechu w zakresie przysługującym członkom.

### IV. ORGANY CECHU

#### § 19

1. Organami Cechu są:
  - A. Walne Zgromadzenie Członków lub Delektatów.
  - B. Zarząd.
  - C. Komisja Rewizyjna.
  - D. Sąd Cechowy.
2. Członek Cechu może być wybrany tylko do jednego z organów wymienionych w ust. 1 lit. B, C, D.
3. Osoba pełniąca funkcję w organach statutowych ma obowiązek przy pełnieniu tej funkcji przestrzegać przepisów prawa, statutu i uchwał organów statutowych organizacji rzemieślniczych, postępować sumiennie i uczciwie, zgodnie z zasadami współzycia społecznego i interesem reprezentowanego środowiska.
4. Wybory Starszego Cechu oraz organów, o których mowa w ust. 1 dokonywane są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Odwołanie członka organu następuje także w głosowaniu tajnym.



5. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów dla podjęcia przez organ cechu uchwały uwzględnia się tylko głosy oddane za i przeciw uchwale.
6. Za udział w posiedzeniach organów Cechu, z wyjątkiem Walnego Zgromadzenia, członkowie mogą otrzymać diety i zwrot kosztów podróży wg zasad ustalonych przez Zarząd Cechu.

## **A. Walne Zgromadzenie Członków**

### **§ 20**

Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Cechu powołanym do podejmowania uchwał w sprawach należących do jego zakresu działania.

### **§ 21**

#### **Do zakresu działania Walnego Zgromadzenia należy:**

1. uchwalenie statutu i jego zmian,
2. wybór i odwołanie Starszego Cechu i pozostałych członków zarządu, przewodniczących i pozostałych członków Komisji Rewizyjnej i Sądu Cechowego oraz zastępców członków.,
3. określenie wysokości składek cechowych, opłat za świadczenie Cechu oraz dobrowolnych świadczeń członków,
4. uchwalenie planów działalności Cechu, planów finansowych oraz podziału nadwyżki finansowej Cechu,
5. rozpatrywanie sprawozdań Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Sądu Cechowego, zatwierdzanie sprawozdań finansowych oraz podejmowanie uchwał co do wniosków członków Cechu, Zarządu, Komisji Rewizyjnej w tych sprawach i udzielania absolutorium członkom Zarządu.
6. podejmowanie uchwał w sprawie nabycia, zbycia lub obciążenia nieruchomości,
7. podejmowanie uchwał o przystąpieniu do organizacji samorządu rzemiosła lub wystąpienia z nich,
8. upoważnianie Zarządu do zaciągania pożyczek oraz zbywania ruchomości Cechu mających wartość historyczną, artystyczną i naukową,
9. uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia,
10. nadanie godności Honorowego Członka Cechu, Honorowego Starszego Cechu,
11. rozpatrywanie odwołań członków Cechu od uchwał Zarządu Cechu,
12. wybieranie Delegatów na Zjazdy Delegatów Samorządu Rzemiosła i do organów kolegialnych, w których biorą udział przedstawiciele Cechu według zasady, że funkcję delegata można pełnić w każdym z organów najwyżej przez dwie kolejne pełne kadencje tego organu, a w przypadku braku kadencyjności przez dwie kolejne kadencje równe kadencji Zarządu Cechu,
13. podejmowanie uchwał w innych sprawach przedstawionych do rozpatrzenia w trybie przewidzianym w Statucie.

## § 22

Odwołanie Członka Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Delegatów na Zjazdy Delegatów samorządu rzemiosła lub Sądu Cechowego – przed upływem kadencji – może nastąpić przez Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów, oddanych w głosowaniu tajnym.

## § 23

1. Jeżeli Cech liczy 300 członków, Walne Zgromadzenie może podjąć uchwałę o jego zastąpieniu Zebraniem Delegatów.
2. Delegatów wybierają sekcje branżowe na okres kadencji Zarządu. Przy liczbie członków powyżej 300, wybiera się jednego delegata na 4 członków.
3. Do Zebrania Delegatów zastępującego Walne Zgromadzenie Członków stosuje się odpowiednio przepisy o Walnych Zgromadzeniach.
4. Na żądanie  $\frac{1}{4}$  ogółu członków zwołuje się Walne Zgromadzenie w pełnym składzie.

## § 24

1. Walne Zgromadzenie zwoływane jest przynajmniej jeden raz w roku, najpóźniej w ciągu 6-ciu miesięcy po upływie roku obrachunkowego. Walne Zgromadzenie zwołuje, na podstawie uchwały Zarządu Starszy Cechu, w jego zastępstwie Podstarzy Cechu.
2. Ponadto Zarząd powinien podjąć uchwałę o zwołaniu Walnego Zgromadzenia na żądanie:
  - a) Komisji Rewizyjnej,
  - b)  $\frac{1}{4}$  ogólnej liczby członków Cechu lub Delegatów.
3. Żądanie zwołania Walnego Zgromadzenia powinno być złożone na piśmie z podaniem celu jego zwołania.
4. W przypadkach wskazanych w ust. 2 Walne Zgromadzenie powinno odbyć się w ciągu 6 tygodni od daty złożenia żądania. Jeżeli to nie nastąpi Walne Zgromadzenie może zwołać Komisję Rewizyjną lub komisja wybrana  $\frac{1}{4}$  ogólnej liczby członków Cechu lub Delegatów.

## § 25

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia wyborczego i podejmującego Uchwałę o zmianie Statutu zawiadamia się wszystkich członków listem poleconym, natomiast w pozostałych wypadkach listem zwykłym, wysłanymi co najmniej 14 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia. W Walnym Zgromadzeniu mogą brać udział również inne zaproszone osoby.
2. W zawiadomieniu o Walnym Zgromadzeniu należy zamieścić również informację o wyłożeniu do wglądu w biurze Cechu – odpowiednio porządku obrad – następujących materiałów:

- a) zamknięcia rachunkowego za rok ubiegły,
  - b) sprawozdania Zarządu,
  - c) projektów podstawowych uchwał,
  - d) protokołu z poprzedniego Walnego Zgromadzenia.
3. Członkom, którzy zalegają z uiszczeniem składek cechowych powyżej trzech miesięcy należy w zawiadomieniu przypomnieć, że w przypadku nie przedłożenia dowodu zapłacenia zaległych składek – będą pozbawieni prawa wybieralności do organów Cechu.

### **§ 26**

1. Walne Zgromadzenie otwiera Starszy Cechu lub Podstarszy Cechu. Walne Zgromadzenie wybiera spośród członków Cechu prezydium w składzie: Przewodniczący, zastępca przewodniczącego i sekretarz.
2. Przewodniczący zgromadzenia ma prawo, po uprzednim trzykrotnym upomnieniu, wykluczyć za zgromadzenia osoby, które nie stosują się do zarządzeń porządkowych.
3. Szczegółowe zasady i tryb Walnego Zgromadzenia określa regulamin.

### **§ 27**

1. Walne Zgromadzenie zwołane zgodnie z postanowieniami § 25 Statutu jest zdolne do podejmowania uchwał w sprawach objętych porządkiem obrad, jeżeli liczba obecnych przy podejmowaniu wynosi co najmniej  $\frac{1}{4}$  części członków Cechu lub Delegatów z zastrzeżeniem § 60 ust. 1 Statutu.
2. W razie nie dojścia do skutku Walnego Zgromadzenia z powodu braku wymaganej liczby obecnych członków, Zarząd obowiązany jest – nie później niż w ciągu 14 dni zwołać ponownie Walne Zgromadzenie, które jest prawomocne bez względu na liczbę obecnych.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, jeżeli statut nie stanowi inaczej.
4. Uchwały o zmianie statutu, uzupełnieniu porządku obrad oraz w sprawach wprowadzonych dodatkowo do porządku obrad wymagają dla swej ważności, co najmniej  $\frac{2}{3}$  głosów.  
Uchwałą o uzupełnieniu porządku obrad nie może być objęta sprawa zmiany Statutu.
5. W głosowaniu na Walnym zgromadzeniu biorą udział jedynie członkowie Cechu.

### **§ 28**

1. Uchwały na Walnym Zgromadzeniu zapadają w głosowaniu jawną zwykłą większością głosów, jeżeli Statut nie stanowi inaczej. Na żądanie większości obecnych członków Walne Zgromadzenie podejmuje uchwały w głosowaniu tajnym.
2. Protokół Walnego Zgromadzenia podpisuje przewodniczący i sekretarz.

## **B. ZARZĄD CECHU**

### **§ 29**

Zarząd Cechu jest organem wykonawczym Cechu i ponosi odpowiedzialność za prawidłową jego działalność.

### **§ 30**

1. Zarząd składa się z od 5 osób do 7 osób, w tym ze Starzszego Cechu, 2 Podstarszych, Sekretarza i Skarbnika.  
Walne Zgromadzenie wybiera oddzielnie : Starszego Cechu, a pozostałych Członków Zarządu razem. Jednocześnie Walne Zgromadzenie wybiera dwóch zastępców członka. Warunkiem wyboru jest uzyskanie największej liczby głosów, lecz nie mniej niż połowę ważnych głosów + 1 głos. Jeżeli nie wszyscy kandydaci uzyskali wymaganą liczbę głosów przeprowadza się ponownie głosowanie. Za wybranych w ponownym głosowaniu uważa się tych, którzy otrzymali największą liczbę ważnych głosów.
2. Zarząd na pierwszym posiedzeniu wybiera 2 Podstarszych, Sekretarza i Skarbnika.
3. Kadencja zarządu trwa cztery lata.
4. Do Zarządu Cechu mogą być wybierani jedynie członkowie Cechu. Prawo zgłaszania kandydatów do Zarządu przysługuje członkom Cechu.
5. Kandydat na członka Zarządu powinien posiadać co najmniej 5 letni okres członkostwa w Cechu.
6. Walne Zgromadzenie może odwołać tych członków Zarządu, którym nie udzieliło absolutorium. W tym przypadku nie stosuje się przepisu § 27 ust. 4 Statutu.

### **§ 31**

W razie ustąpienia lub odwołania członka Zarządu przed upływem kadencji, do Zarządu Cechu wchodzi do końca kadencji zastępca członka w kolejności otrzymanej ilości głosów, a w przypadku równości głosów – według kolejności umieszczenia na liście.

W przypadku ustąpienia lub odwołania Starzszego Cechu, do czasu wyboru przez najbliższe Walne Zgromadzenie zastępuje go Podstarszy.

### **§ 32**

Zarząd prowadzi wszystkie sprawy Cechu, z wyjątkiem zastrzeżonych do kompetencji innych organów Cechu.

### **§ 33**

Do zakresu działania Zarządu należy kierowanie całokształtem działalności Cechu, a w szczególności:

- 1) Reprezentowanie interesów członków wobec terenowych organów administracji i sądów, organizacji społecznych i gospodarczych,
- 2) Gospodarowanie funduszami i majątkiem Cechu, z zastrzeżeniem uprawnień Walnego Zgromadzenia wskazanych w § 21,
- 3) Zwoływanie Walnych Zgromadzeń i przygotowanie wniosków na te zgromadzenia,
- 4) Powoływanie komisji spośród członków Cechu, na okres kadencji Zarządu,
- 5) Realizowanie ustalonych zasad współdziałania ze spółdzielniami rzemieślniczymi,
- 6) Powoływanie i odwoływanie Kierownika Biura Cechu raz ustalenie wynagrodzenia,
- 7) Rozpatrywanie i rozstrzyganie skarg i wniosków, zwłaszcza skarg klientów na niewłaściwe lub nieterminowe wykonywanie zamówień przez członków Cechu,
- 8) Ustalanie wynagrodzenia pracowników Cechu,
- 9) Przyjmowanie oraz wykreślanie członków Cechu.

### **§ 34**

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż 1 raz na kwartał.
2. Na wniosek Komisji Rewizyjnej posiedzenie Zarządu powinno odbywać się w możliwie najkrótszym terminie, jednak nie później niż w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku.

### **§ 35**

1. Posiedzenie Zarządu Cechu zwołuje Starszy Cechu lub Podstarszy.
2. O czasie i miejscu posiedzeń Zarządu powiadomieni są 7 dni przed terminem wszyscy członkowie Zarządu.
3. W posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym uczestniczy Kierownik Biura Cechu.

### **§ 36**

1. Uchwały Zarządu mogą być podejmowane przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków, w tym Starszego lub Podstarszego Cechu.
2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów. Przy równej liczbie głosów decyduje głos przewodniczącego posiedzenia Zarządu.
3. Szczegółowe zasady i tryb pracy Zarządu i jego komisji określają regulaminy uchwalone przez Zarząd.

## **C. KOMISJA REWIZYJNA**

### **§ 37**

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolującym całokształt działalności Cechu, z wyjątkiem Walnego Zgromadzenia i orzecznictwa Sądu Cechowego.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków i 1 zastępcy członka, wybranych przez Walne Zgromadzenie spośród członków Cechu na okres kadencji Zarządu. Walne Zgromadzenie wybiera oddzielnie przewodniczącego, a pozostałych członków razem. Warunkiem wyboru jest uzyskanie największej liczby głosów, lecz nie mniej niż połowę ważnych głosów + 1 głos. Jeżeli nie wszyscy kandydaci uzyskali wymaganą liczbę głosów przeprowadza się ponownie głosowanie. Za wybranych w ponownym głosowaniu uważa się tych, którzy otrzymali największą liczbę ważnych głosów. Członkowie Komisji wybierają spośród siebie zastępcę przewodniczącego i sekretarza. W razie niemożliwości pełnienia funkcji przez członka Komisji – w jego prawa i obowiązki wchodzi zastępca członka.
3. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może uczestniczyć z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu.

### **§ 38**

1. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1) badanie przynajmniej raz na rok działalności statutowej Cechu, z tym, że na wniosek  $\frac{1}{4}$  ogólnej liczby członków Cechu – Zarządu Cechu – badanie powinno być przeprowadzone w każdym czasie,
  - 2) badanie rocznych sprawozdań finansowych /bilansów/ oraz zgłoszenie Walnemu Zgromadzeniu wniosków w tych sprawach,
  - 3) składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań z dokonanych czynności,
  - 4) przedkładanie Walnemu Zgromadzeniu wniosków o udzielenie absolutorium Zarządowi,
  - 5) wydawanie zaleceń Zarządowi w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości.
2. Szczegółowe zasady i tryb pracy Komisji określa regulamin uchwalony przez Komisję Rewizyjną.

## **D. SĄD CECHOWY**

### **§ 39**

Członkowie Cechu podlegają odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie zasad etyki i rzetelnego wykonywania rzemiosła, oraz naruszenia statutowych obowiązków członka Cechu.

## § 40

1. Sąd Cechowy składa się z 3 członków i 1 zastępcy członka, wybranych przez Walne Zgromadzenie spośród członków Cechu na okres kadencji Zarządu. Walne zgromadzenie wybiera oddzielnie przewodniczącego Sądu, a pozostałych członków razem. Warunkiem wyboru jest uzyskanie największej liczby głosów, lecz nie mniej niż połowę ważnych głosów + 1 głos. Jeżeli nie wszyscy kandydaci uzyskali wymagana liczbę głosów przeprowadza się ponowne głosowanie. Za wybranych w ponownym głosowaniu uważa się tych, którzy otrzymali największą liczbę głosów. W razie niemożności pełnienia funkcji przez członka Sądu Cechowego w jego prawa i obowiązki wchodzi zastępca członka.
2. Sąd Cechowy wybiera spośród siebie jednego zastępcę przewodniczącego i jednego protokolanta.

## § 41

1. Sąd Cechowy rozpatruje sprawy na wniosek Zarządu lub z własnej inicjatywy.
2. Sąd Cechowy orzeka w składzie co najmniej połowy statutowej liczby członków, w tym przewodniczącego lub jego następcy.

## § 42

1. Sąd Cechowy może orzekać następujące kary:
  - 1) upomnienie,
  - 2) nagane,
  - 3) pozbawienie prawa do korzystania z określonych świadczeń Cechu na okres do 1 roku,
  - 4) pozbawienia prawa wybieralności do organów cechowych na okres do 3 lat,
  - 5) wykluczenie,
2. W przypadku rozpatrywania sprawy członka Sąd Cechowy może – niezależnie od orzeczenia kary – zgłaszać wnioski o odwołanie z pełnionej funkcji w organach statutowych organizacji rzemieślniczych.
3. W przypadku rozpatrywania sprawy powstałej wskutek skarg osób korzystających ze świadczeń członka i uznanie skargi za zasadną, Sąd niezależnie od orzeczenia kary może zalecić naprawienie wyrządzonej szkody materialnej.

## § 43

1. Wykluczenie członka z Cechu może nastąpić jedynie z ważnej przyczyny, w przypadku gdy z jego winy dalsze członkostwo sprzeczne jest z postanowieniami Statutu Cechu lub zasadami współżycia społecznego.
2. Za ważną przyczynę wykluczenia należy uznać w szczególności:
  - 1) popełnienie przestępstwa w celu uzyskania korzyści materialnych lub innych niskich pobudek, jeżeli przestępstwo zostało stwierdzone prawomocnym orzeczeniem sądu,
  - 2) umyślne działanie na szkodę Cechu,
  - 3) uporczywe niewykonywanie podstawowych obowiązków członkowskich,
  - 4) naruszanie zasad etyki zawodowej i rzetelnego wykonywania rzemiosła.

#### **§ 44**

1. Od orzeczenia Sądu Cechowego służy odwołanie od Rzemieślniczego Sądu Odwoławczego, działającego w organizacji, której Cech jest członkiem, w ciągu 1 miesiąca od doręczenia orzeczenia.
2. Orzeczenia Rzemieślniczego Sądu Odwoławczego są ostateczne.

#### **§ 45**

Wykonywanie prawomocnych orzeczeń Sądu należy do Zarządu Cechu.

#### **§ 46**

Szczegółowe postępowanie dyscyplinarne określa regulamin uchwalony przez Walne Zgromadzenie.

### **V. SEKCJE TERENOWE I BRANŻOWE**

#### **§ 47**

1. Członkowie Cechu wykonujący rzemiosła na terenie jednego lub kilku sąsiednich miast i gmin mogą tworzyć sekcje terenowe.
2. Członkowie Cechu wykonujący jednakowe lub pokrewne rzemiosła mogą tworzyć sekcje branżowe.
3. W Cechu mogą działać sekcje branżowe i terenowe. Delegatów na Walne Zgromadzenie wybierają sekcje wskazane w § 23.
4. Powoływanie sekcji należy do właściwości Zarządu.
5. Pierwsze zebranie sekcji zwołuje Zarząd Cechu. Zebranie wybiera przewodniczącego sekcji i jego zastępcę. Zakres zadań przewodniczącego sekcji określa Zarząd Cechu. Przewodniczący sekcji może uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu Cechu z głosem doradczym.
6. Do zadań sekcji należy:



- 1) oddziaływanie na rzemieślników w kierunku zapewnienia prawidłowego wykonywania zadań społeczno-gospodarczych rzemiosła,
- 2) prowadzenie działalności mającej na celu podnoszenie etyki zawodowej rzemiosła,
- 3) wnioskowanie w sprawach rozwoju rzemiosła danego regionu lub zawodów,
- 4) otaczanie opieką uczniów pobierających naukę zawodu oraz udzielanie pomocy rzemieślnikom prowadzącym nowe zakłady rzemieślnicze,
- 5) aktywizowanie rzemieślników do udziału w czynach społecznych. Ewentualne wydatki sekcji pokrywane są w ramach planu finansowego Cechu. Sekcje nie mają uprawnień do występowania na zewnątrz, a opinie swe i postulaty przedstawiają Zarządowi Cechu.

## **VI. KOMISJE ZARZĄDU CECHU**

### **§ 48**

1. Dla wykonania zadań Cechu, zwłaszcza w zakresie szerzenia zasad etyki zawodowej i rzetelnego wykonywania rzemiosła oraz właściwego rozpatrywania skarg na działalność zrzeszonych członków, Zarząd Cechu może powołać komisję do spraw skarg i wniosków.
2. Komisje mają charakter doradczy i opiniujący, a wnioski ze swych czynności przedstawiają Zarządowi.
3. Kadencja Komisji jest równa kadencji Zarządowi.

### **§ 49**

1. W skład komisji powoływani są członkowie odznaczający się wysokim poziomem etyki zawodowej i kwalifikacji zawodowych.
2. Komisje mogą korzystać, za zgodą Zarządu, z opinii rzeczoznawców.

### **§ 50**

Do zadań Komisji ds. Skarg i Wniosków należy badanie i analizowanie skarg na działalność zrzeszonych członków oraz rozpatrywanie wniosków zmierzających do usprawnienia działalności Cechu.

### **§ 51**

Tryb pracy i szczegółowe zadania Komisji określa Zarząd Cechu.

## **VII. ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ CECHU**

### **§ 52**

1. Środki finansowe Cechu stanowią składki członkowskie, opłaty za świadczeni Cechu, dobrowolne świadczenia rzemieślników oraz inne wpływy.
2. Gospodarka finansowa Cechu prowadzona jest w oparciu o plany finansowe uchwalone przez Walne Zgromadzenie Cechu. Zasadą gospodarki finansowej jest samowystarczalność Cechu.
3. Szczegółowe zasady gospodarki finansowej Cechu uchwała Walne Zgromadzenie kierując się wskazówkami merytorycznymi Związku Rzemiosła Polskiego.

### **§ 53**

Cech uczestniczy w kosztach działalności samorządowej - -organizacyjnej Izby Rzemieślniczej i Związku Rzemiosła Polskiego oraz finansowaniu funduszków scentralizowanych przeznaczonych na cele rozwoju rzemiosł, potrzeby oświatowe, społeczno – wychowawcze i socjalne ogółu rzemiosła na zasadach określonych przez Walne Zgromadzenie Członków.

## **VIII. BIURO CECHU**

### **§ 54**

1. Kierownik biura Cechu kieruje pracą buira, przygotowuje materiały na posiedzenia organów Cechu oraz czuwa nad wykonywaniem uchwał organów Cechu.
2. Kieronik biura jest odpowiedzialny za przestrzeganie w działalności Cechu obowiązujących przepisów.
3. W przypadku gdy wykonanie uchwał lub decyzji organów Cechu mogłoby powodować naruszenie prawa, kierownik biura powinien wystąpić do organu, który uchwałę lub decyzję podjął o jej zmianę lub uchwalenie.
4. Kierownik biura bierze udział w obradach Walnego Zgromadzenia oraz w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
5. Kierownik biura odpowiada za pracę biura przed Zarządem Cechu.

### **§ 55**

1. Kierownikiem biura Cechu może zostać osoba posiadająca co najmniej średnie wykształcenie oraz 3-letnią praktykę w organizacjach rzemiosła.
2. W uzasadnionych przypadkach Zarząd Cechu może zwolnić kandydata na Kierownika biura od warunków posiadania 3-letniej praktyki w organizacjach rzemiosła.

#### **§ 56**

Powołany przez Zarząd Cechu Kierownik Biura dokonuje czynności z zakresu prawa pracy, jest kierownikiem zakładu pracy.

### **IX. REPREZENTACJA CECHU**

#### **§ 57**

Cech reprezentowany jest na zewnątrz przez Starszego Cechu lub Podstarszego Cechu oraz Kierownika biura Cechu w zakresie udzielonego mu pełnomocnictwa.

#### **§ 58**

Oświadczenie woli w zakresie praw i obowiązków składają Starszy Cechu lub Podstarszy Cechu łącznie z Kierownikiem Biura, a w okresie jego nieobecności łącznie z upoważnionym przez Kierownika biura pracownikiem biura Cechu. Zarząd Cechu może udzielić Kierownikowi biura Cechu pełnomocnictwa do wykonywania określonych czynności prawnych, związanych z kierowaniem bieżącą działalnością Cechu lub jego zakładem, a także pełnomocnictwa do dokonywania czynności określonego rodzaju lub czynności szczególnych.

### **X. POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE**

#### **§ 59**

1. Od decyzji Zarządu wybranych w sprawach wynikających ze stosunku członkostwa, zainteresowany może wnieść odwołanie do Walnego Zgromadzenia.
2. Termin wniesienia odwołania wynosi 14 dni, licząc od daty doręczenia zainteresowanemu decyzji wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o trybie i terminie odwołania.
3. Walne Zgromadzenie rozpatruje odwołanie na najbliższym zgromadzeniu, lecz nie później niż w ciągu roku od daty otrzymania ich przez Cech.
4. Organ odwoławczy powinien rozpatrzyć odwołanie wniesione po upływie terminu, jeżeli późnienie nie przekracza sześciu miesięcy, a odwołujący usprawiedliwił je wyjątkowymi okolicznościami.

5. Cech obowiązany jest doręczyć odwołującemu odpis uchwały organu odwoławczego Wraz z jej uzasadnieniem, w terminie 14 dni od daty podjęcia uchwały.

## **XI. LIKWIDACJA CECHU**

### **§ 60**

1. Cech przechodzi w stan likwidacji na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia, powziętej większością  $\frac{3}{4}$  głosów przy obecności  $\frac{1}{2}$  ogólnej liczby członków Cechu.
2. Uchwała o likwidacji określa zasady i tryb postępowania likwidacyjnego oraz wskazuje inną organizację rzemiosła, która przejmie majątek Cechu.